

Protokoll der Sitzung des Pfarrgemeinderates am 29.08.2023

Konferenzraum des Pfarrhauses, 19:30 Uhr

Teilnehmende: Monika Ahrend, Annegret Breitenbach (Einstimmung), Stefanie Florenz, Margret Langenhorst, Kurt Mengel, Christiane Reithofer, Hans Reithofer (Protokoll), Ingrid Stampa, Andreas Seidel (KV).

Entschuldigt: Tetiana Fedorovych

Gäste: P. Martin Müller SJ (bis 19:40 Uhr), Wulf Binder (bis 20:40 Uhr)

1. Genehmigung der Tagesordnung, Protokoll PGR-Sitzung 7.6.23

2. Rückblick auf die vergangenen Wochen

3. Immobilienprozess, 3. Phase: Bericht aus dem KV, Pastoralplan St. Michael

Wulf Binder berichtet über den aktuellen Stand und die bevorstehenden Phasen des Immobilienprozesses, stellt ein Leitungsmodell der Pastoral Göttingen vor und das weitere Vorgehen.

Der nächste Schritt ist die finale Überarbeitung des Pastoralplans St. Michael. Dafür gibt es ein Arbeitstreffen der Projektgruppe Immobilienprozess (Kurt Mengel, Margret Langenhorst und Wulf Binder), die die Ergebnisse dann per Umlauf an die anderen PGR-Mitglieder kommuniziert. Der PGR trifft sich dann in einer Sondersitzung am 12.09. (nach der Wort-Gottes-Feier), um den Pastoralplan zu besprechen und zu beschließen.

4. Organisatorisches

4.1 Wiedervorlage Jahresplanung: Keine neuen Ergänzungen oder Änderungen.

4.2 Schutzkonzept und Prävention: Hier ist noch kein Termin festgelegt worden.

4.3 Ausfahrt für die Ehrenamtlichen am 16.8.23:

Die großartige Organisation durch Kurt Mengel wird betont. Ein Wermutstropfen war laut Mengel aber die Erkenntnis, dass die Kommunikation mit den Mitarbeitenden des Mittagstisches nicht funktioniert hat, wodurch diese nicht frühzeitig über die Ausfahrt informiert worden waren.

4.4 Patronatsfest am 24.9.:

Der PGR als der „spiritus rector“ des Patronatsfestes diskutiert über einige organisatorische Fragen zu diesem Fest, das federführend von Christiane Reithofer koordiniert wird, nachdem ein kleineres Team aus dem PGR, zu dem noch Ingrid Stampa, Tetiana Fedorovych und Andreas Seidel gehörten, die Basiskoordinaten festgelegt hatten.

So sollen an den zwei Wochenenden (3. und 10.9.) Mitmachzettel nach den Gottesdiensten durch Mitglieder des PGR verteilt werden; bei zu geringer Beteiligung sollte eine Absage des Festes spätestens am 17.9. erfolgen; und Getränke und Speisen sollten gegen Spenden abgegeben werden.

5. Verschiedenes

- Es wird angefragt, ob die "Ukrainekerze" wieder aufgestellt werden könnte. Aus Sicherheitsgründen einigt man sich darauf, sie während der Messe im Altarbereich wieder aufzustellen, aber nicht außerhalb der Gottesdienstzeiten.

- Die Frage nach den Möglichkeiten bzw. Anforderungen für einen barrierefreien Zugang in den Kirchenraum (über die südliche Seitentüre des Kirchenschiffes) wird kurz andiskutiert und dann auf die Tagesordnung der übernächsten Sitzung gesetzt.
- Krippenfeiern 2023: Das Konzept vom letzten Jahr soll noch einmal herangezogen werden, ggf. mit kleineren Änderungen oder Anpassungen.
- Ingrid Stampa erklärt sich bereit, in der nächsten Sitzung die Einstimmung zu übernehmen.

Die Sitzung endet gegen 21:30 Uhr.